

Informacje o ogłoszeniu

Data publikacji ogłoszenia

19-12-2019

Termin składania ofert

03-01-2020

Numer ogłoszenia

1223867

Status ogłoszenia

Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert

- 1) Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 3 stycznia 2020 roku do godz. 9:30. Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.
- 2) Oferty należy składać w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
- 3) Składanie ofert następuje za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), pośłańca lub osobiście, ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu, ul. Mickiewicza 6, 34-300 Żywiec.
- 4) Ofertę sporządzone w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu
ul. Mickiewicza 6,
34-300 Żywiec
Oferta w postępowaniu na usługi:
„Pełnienie nadzoru konserwatorskiego nad termomodernizacją obiektu Zespołu Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu – drugie postępowanie”
Nie otwierać przed dniem 3.01.2020r., godzina 9:45
- 5) Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 6) Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia do Zamawiającego przez pocztę lub kuriera w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w ppkt 1.
- 7) Otwarcie Ofert nastąpi w gabinecie Dyrektora w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu, ul. Mickiewicza 6, 34-300 Żywiec, w dniu 3 stycznia 2020 roku o godz. 9:45.
- 8) Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający niezwłocznie publikuje informację z otwarcia ofert na swojej stronie internetowej.

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

- 1) Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby: a) W sprawach merytorycznych – Pan Adam Zoń, tel. 33 861 21 96; b) W sprawach proceduralnych – Pan Bartłomiej Kruszyński, tel. 505 519 740. 2) Ewentualne pytania dotyczące przedmiotu niniejszego zapytania ofertowego należy kierować na adres e-mail: zseg@zseg.zywiec.pl lub kancelaria.kruszynski@gmail.com.

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby: a) W sprawach merytorycznych – Pan Adam Zoń, tel. 33 861 21 96; b) W sprawach proceduralnych – Pan Bartłomiej Kruszyński, tel. 505 519 740.

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług nadzoru konserwatorskiego nad termomodernizacją obiektu Zespołu Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu. Roboty podlegać będą również nadzorowi inwestorskiemu, który zapewnia Zamawiający.

Kategoria ogłoszenia

Usługi

Podkategoria ogłoszenia

Usługi inne

Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: śląskie Powiat: żywiecki Miejscowość: Żywiec

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pn.: „Termomodernizacja placówek użyteczności publicznej Powiatu Żywieckiego - część I” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług nadzoru konserwatorskiego nad termomodernizacją obiektu Zespołu Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu. Roboty podlegać będą również nadzorowi inwestorskiemu, który zapewnia Zamawiający.
- 2) Zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ppkt 1, obejmuje:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego podczas realizacji zadania przez sprawowanie nadzoru konserwatorskiego nad prowadzonymi pracami konserwatorskimi, w tym kontroli zgodności prowadzonych prac konserwatorskich z wydanym pozwoleniem konserwatorskim, uzgodnioną dokumentacją, tj. programami prac konserwatorskich, projektem budowlanym, sztuką konserwatorską oraz ustawą z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 z późn. zm.), a także rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2018r. poz. 1609 z późn. zm.),
 - b) pełnienie przez inspektora nadzoru konserwatorskiego nadzoru konserwatorskiego polegającego na zapobieganiu w toku realizacji zadania zagrożeniom, w szczególności związanym pośrednio lub bezpośrednio z jakimkolwiek naruszeniem substancji zabytku mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytku podczas realizacji robót budowlanych i prac konserwatorskich,
 - c) współpracę z inspektorem nadzoru inwestorskiego, w tym wspólne rozwiązywanie problemów związanych z technologią prowadzenia prac konserwatorskich, ewentualne inicjowanie komisji

konserwatorskich i spotkań z osobami odpowiedzialnymi za realizację inwestycji w przypadku wystąpienia spornych kwestii lub innych skomplikowanych problemów wymagających rozwiązania,

d) informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania, i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,

e) potwierdzanie faktycznie wykonanych prac konserwatorskich zgodnie z wydanym pozwoleniem konserwatorskim, programami konserwatorskimi, sztuką konserwatorską oraz w/w obowiązującymi aktami prawnymi, poprzez prowadzenie dokumentacji z przeprowadzonych nadzorów w formie protokołów dla Zamawiającego, obejmujące okresy rozliczeniowe określone w umowie,

f) prowadzenie dokumentacji wykonawczej dla poszczególnych etapów robót w formie zdjęć, szkiców, notatek, po zakończeniu prac materiały zostaną opracowane w formie dokumentacji powykonawczej,

g) dokonywanie regularnych wpisów do dziennika prac konserwatorskich i dziennika budowy,

h) uczestnictwo w naradach roboczych na budowie (co najmniej raz w miesiącu) z udziałem Zamawiającego i podejmowanie bieżących decyzji dotyczących wszystkich spraw wpływających na postęp robót,

i) podejmowanie w toku realizacji zadania wspólnie z Zamawiającym decyzji dotyczących zagadnień konserwatorskich,

j) weryfikację i odbiór dokumentacji z przeprowadzonych prac konserwatorskich,

k) sprawdzanie dokumentów przedłożonych przez wykonawcę prac konserwatorskich i robót budowlanych do odbioru końcowego w zakresie dotyczącym zagadnień konserwatorskich uczestnictwo w odbiorach częściowych oraz ostatecznych odbiorów robót zgodnie z warunkami umowy na roboty,

l) przygotowywanie wspólnie z inspektorem nadzoru inwestorskiego protokołów odbiorów robót częściowych oraz końcowego zgodnie z warunkami umowy na roboty,

m) przeprowadzenie rozliczenia wykonanych prac przy współpracy z inspektorem nadzoru inwestorskiego, w tym dokonanie rozliczenia końcowego w zakresie prac konserwatorskich,

n) uczestnictwo w odbiorach przy pracach konserwatorskich zanikających oraz przy odbiorze końcowym,

Dalszy opis przedmiotu zamówienia w Zapytaniu Ofertowym.

Kod CPV

71247000-1

Nazwa kodu CPV

Nadzór nad robotami budowlanymi

Harmonogram realizacji zamówienia

1) Zamówienie należy wykonać w okresie realizacji robót budowlanych oraz w okresie rozliczenia tych robót, tj. w okresie do dnia 1 czerwca 2021 roku, przyjmując następujące terminy:

- a) termin realizacji robót – do dnia 30 kwietnia 2021 roku;
- b) okres rozliczania robót budowlanych – 30 dni (okres po odebraniu wszystkich robót i prac do momentu ostatecznego rozliczenia umowy),
- c) okres rękojmi dla robót – 24 miesiące,
- d) okres gwarancji jakości dla robót – 60 miesięcy.

2) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do rozpoczęcia realizacji zamówienia nie później niż w terminie 5 dni liczonych od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) W przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych objętych nadzorem, zmiany bądź zwiększenia zakresu robót lub wystąpienia robót dodatkowych, Wykonawca przyjmuje, że zakres obowiązków inspektora rozciąga się automatycznie na zmieniony zakres robót, roboty dodatkowe lub zmieniony termin realizacji, bez prawa do uzyskania tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

4) Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowo wykonanej usługi płatne będzie w terminie nie krótszym niż 14 dni, a nie dłuższym niż 30 dni – Wykonawca, dla potrzeb jednego z kryteriów oceny ofert, wskazuje w ofercie termin zapłaty wynagrodzenia w powyższym przedziale.

Załączniki

- [Projekt Umowy - drugie postępowanie](#)
- [Zapytanie Ofertowe - drugie postępowanie](#)

Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Warunek dotyczący osób zdolnych do wykonania zamówienia zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, iż dysponuje osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj.:

1)) Inspektor Nadzoru Konserwatorskiego:

- doświadczenie zawodowe: co najmniej 18 miesięczne branie udziału w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 z późn. zm.).

Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

Dodatkowe warunki

Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Warunki zmiany umowy

1. Zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem procedury określonej w ust. 2 – 8 poniżej.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą dotyczyć:

- a) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacja z części zamówienia,
- b) rozszerzenia lub ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
- c) zmiany kolejności i terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonania umowy,
- d) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami realizacji umowy,
- e) zmiany zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów płatności i możliwości wystawiania faktur częściowych, a także zmiany innych warunków płatności,
- f) zmiany wynagrodzenia.

3. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- a) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia

zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te są niezależne od stron umowy;

b) w przypadku zmiany zasad finansowania zadania wynikających ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego lub też uzgodnień z instytucją finansującą zadanie;

c) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na współfinansowanie zamówienia na usługę lub zmian i wytycznych instytucji przyznających środki na dofinansowanie na nowe projekty;

d) w przypadku wystąpienia „siły wyższej” lub innego zdarzenia losowego; „Siła wyższa” oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu;

e) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usług;

f) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych, sytuacji pogodowej, nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu niniejszej umowy;

g) w przypadku gdy wymagana jest zmiana związana z koniecznością dostosowania terminu i sposobu wykonania umowy w związku z okresem w jakim wymagane jest podjęcie poszczególnych działań, a przy niezmienionych zapisach umowy wykonanie tych działań byłoby niemożliwe lub wykonane czynności byłyby nieprawidłowo wykonane (w szczególności poprzez brak reprezentatywnej grupy, wystąpienie okresu wakacyjnego – świątecznego itp.);

h) w przypadku gdy wymagana jest zmiana wskutek wydłużenia się terminów postępowania celem uzyskania pozwoleń, uzgodnień, zgód, opinii itp. wymaganych przepisami prawa,

i) w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów prawa, tj. zmiany:

☐ stawki podatku od towarów i usług,

☐ wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

☐ zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 powyżej. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:

a) opis propozycji zmiany,

b) uzasadnienie zmiany,

c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,

d) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. i) tiret drugie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

6. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 3 lit. i) tiret trzecie, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

7. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 3 lit. i) tiret pierwsze, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego wykazania przez Wykonawcę dowodami z dokumentów wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 3 lit. i) tiret drugie i trzecie.

8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub ust. 7, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Kompletna oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) formularz ofertowy,
- b) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
- c) informacje o osobie, które będzie uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

a) Najniższa Cena:

Znaczenie procentowe kryterium: Najniższa Cena – 90%.

Porównywaną ceną będzie każdorazowo cena brutto za wykonanie zamówienia, obejmująca wszelkie koszty związane z jego wykonaniem.

b) Termin zapłaty:

Znaczenie procentowe kryterium: Termin zapłaty – 10%.

Porównywany będzie termin płatności w jakim Wykonawca oczekiwać będzie zapłaty za wystawioną fakturę / rachunek.

2) Zasady oceny kryterium Najniższa Cena (C).

W przypadku kryterium Najniższa Cena oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$Pi(C) = \bullet \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C) ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Najniższa Cena";

Cmin najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci cena oferty "i";

Max(C) maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Najniższa Cena".

3) Zasady oceny kryterium Termin zapłaty:

Termin zapłaty w jakim Wykonawca oczekiwać będzie płatności za wystawioną fakturę / rachunek, przy czym minimalny termin zapłaty jaki może zaoferować Wykonawca to 14 dni, natomiast maksymalny 30 dni. Wykonawca oferując 14 dniowy termin zapłaty otrzyma 0 pkt. Natomiast oferując termin zapłaty dłuższy niż 30 dni, Zamawiający będzie uznawał ten termin jako 30 dniowy.

Obliczanie ilości punktów w kryterium termin zapłaty:

$$Pi(T) = (Ti - 14) / 16 \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

Ti termin zapłaty badanej oferty

16 różnica pomiędzy maksymalnym a minimalnym terminem zapłaty

Pi(T) liczba punktów, którą przyzna zamawiający ofercie „i” w kryterium „Termin zapłaty”

Uwaga: Nie podanie przez Wykonawcę w formularzu oferty długości terminu zapłaty lub podanie krótszego niż 14 dni, skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego najkrótszego z możliwych terminów, tj. 14 dni.

4) Ocenę końcową będzie stanowić suma punktów uzyskanych za najniższą cenę i termin zapłaty, wyliczonych zgodnie ze wzorami określonymi w ppkt 2 i 3.

5) Maksymalna ilość przyznanych punktów, w ramach obu kryteriów, wynosi 100.

6) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

7) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie

lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans w/w kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną

Wykluczenia

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania: Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający - Beneficjent

Nazwa

POWIAT ŻYWIECKI

Adres

Krasińskiego 13

34-300 Żywiec

śląskie , żywiecki

Numer telefonu

33 861 24 24

NIP

5532526018

Tytuł projektu

Termomodernizacja placówek użyteczności publicznej Powiatu Żywieckiego - część I

Numer projektu

RPSL.04.03.02-24-0478/17-00